

Утверждаю
Директор школы **З.М. Дудаева**



График
заседаний родительского комитета МБОУ «СОШ «Лидер» с. Сержень-Юрт им. Мухари Умарова»
на 2023 – 2024 учебный год.

№ п/п	Темы заседаний	Месяц проведения
1	Отчет Председателя родительского комитета о работе за период с апреля 2023 года. Выбор родительского комитета, председателя родительского комитета его заместителя. Составление и утверждение проекта плана работы родительского комитета. Помощь в приобретении учебников и учебных пособий	Сентябрь
2	Рейды родительских комитетов по проверке готовности детей в школе. Работа родительского комитета с проблемными детьми. Индивидуальная работа с родителями. Беседа с родителями не посещающих школу и неуспевающих детей. Утверждение плана проведение зимних каникул. Участие родительского коллектива в проведении новогоднего праздника; Воспитание бережного отношения к школьному имуществу и учебным принадлежностям.	Октябрь
3	Подведение итогов работы родительского комитета за 1 полугодие. Определение неотложных задач 2 полугодия. Участие в общешкольном мероприятии / по плану зам. по воспитательной работе/. Беседа с родителями не успевающих учащихся.	Декабрь
4	Посещение проблемный семей. Консультации психолога для родителей «Осторожно ПАВ». Подготовка праздничной встречи поколений ко Дню защитники Отечества и Памяти депортации чеченского народа.	Февраль
5	Контроль за соблюдением единых требований к школе. Работа с родителями выпускных классов. Подготовка совместно с классными руководителями к празднику - Дню 8 Марта. Поздравление девочек класса, мам и бабушек.	Март
6	Индивидуальная работа с родителями, не посещающими родительские собрания. Советы психолога по подготовке выпускников к экзаменам. Встреча с администрацией школы по организации и подготовке класса к государственным экзаменам / 11 и 9 классы/.	Апрель
7	Доклад соц. педагога «О вреде наркотиков, курения и алкоголя». Воспитание подростка: как сформировать стремление к здоровому образу жизни. Дисциплина и успеваемость учащихся. Разное.	Май

Заместитель директора по ВР

Ибрагимова Х.Ю.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Комплектование рабочей группы по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности ОУ.	Администрация школы	Август
2	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции.	Члены группы	Один раз в четверть
3	Размещение на общедоступных местах в школе телефонов органов, для обращения граждан в случае выявления коррупционных действий.	Заместитель директора по ВР	Сентябрь
4	Размещение на школьном сайте телефонов и адресов органов, для обращения граждан в случае выявления коррупционных действий.	Заместитель директора по ИКТ	Август
5	Включение в рабочие программы по литературному чтению, окружающему миру, истории, обществознанию реализуемые в школе, элементы антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся.	Заместитель директора по УВР, учителя предметники.	Август
6	Включение в планы воспитательной деятельности мероприятий антикоррупционной направленности.	Заместитель директора по ВР, классные руководители.	Август
7	Проведение антикоррупционного просвещения в школе с привлечением инспектора ЦИИ, представителей РОВД.	Администрация школы	В течение года

**МБОУ «СОШ «Лидер» с.Сержень-Юрт им.Мухари Умарова»
по антикоррупционной деятельности на 2023 - 2024 учебный год**

План

Утверждено
Директор школы
Лутова З.М.



8	Проведение тематических классных часов антикоррупционной направленности.	Классные руководители.	В течение года
9	Проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией.	Заместитель директора по ВР	9 декабря
10	Проведение конкурса среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности.	Учитель ИЗО	В течение года
11	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	Администрация школы	В течение года
12	Расмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам находящаяся в компетенции администрации школы.	Директор	По мере поступления
13	Совершенствование контроля за организацией и проведения ОЭ: организация информирования участников ОЭ и их родителей (законных представителей); - обеспечение ознакомления участников ОЭ с полученными результатами.	Заместитель директора по ВР	В течение года
14	Проведение общешкольных и классных родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции.	Администрация школы, классные руководители.	В течение года
15	Отчеты о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции.	Члены рабочей группы	В течение года
16	Подведение итогов по антикоррупционной работе в 2023-2024 учебном году в школе.	Администрация школы,	Май 2024г.
17	Размешенное отчетов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции на сайте школы и на инстаграм странице школы	Заместитель директора по ИКТ, педагог-организатор.	В течение года

Заместитель директора по ВР

Ибрагимова Х.Ю.