



Муниципальное учреждение «Отдел образования Шалинского муниципального района»

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «ЛИДЕР»**

**С. СЕРЖЕНЬ-ЮРТ ИМ. МУХАРИ УМАРОВА»**

**(МБОУ «СОШ «Лидер» с. Сержень-Юрт» им. Мухари Умарова»)**

Муниципальни учреждени «Шелан муниципальни кюштан дешаран дақъа»

**Муниципальни бюджетни йукъардешаран хъукмат**

**«ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН СИРЖА-ЭВЛАРА УМАРОВ  
МУХАРИН ЦИАРАХ ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ИШКОЛ  
«ЛИДЕР»)**

**(МБИХЬ «Сиржа-Эвлара Умаров Мухарин циарах йолу йии «Лидер»)**

## ПРИКАЗ

28.08.2025

№ 61/2

с. Сержень-Юрт

### **О создании структурного подразделения «Пищеблок»**

На основании части 2 статьи 27 и части 1 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, устава МБОУ «СОШ «Лидер» с. Сержень-Юрт им. Мухари Умарова», решения Педогогического совета (протокол от 26.08.2025 № 1) с целью создания необходимых условий для организации питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать структурное подразделение «Пищеблок». Подразделение расположено по месту нахождения МБОУ «СОШ «Лидер» с. Сержень-Юрт им. Мухари Умарова» и не является юридическим лицом, филиалом, представительством, не имеет отдельного баланса, самостоятельно не начисляет выплаты и иные вознаграждения в пользу работников.

2. Определить следующие функции пищеблока: обеспечение питанием обучающихся в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Чеченской Республики.

3. Установить следующую организационно-штатную структуру службы охраны труда:

- Повар – 1 штатная единица;
- кухонный рабочий – 2 штатных единиц.

4. Утвердить положение о пищеблоке.

5. Делопроизводителю Садаевой А.Т. в срок до:

- 01.09.2025 в связи с созданием нового структурного подразделения подготовить изменения к штатному расписанию и организационную структуру МБОУ «СОШ «Лидер» с. Сержень-Юрт им. Мухари Умарова»;
- 01.09.2025 составить должностные инструкции на работников пищеблока.

6. Начать осуществление пищеблоком деятельности с момента оборудования по его местонахождению рабочих мест.

7. Делопроизводителю Садаевой А.Т.ю ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, под подпись.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Дудаева З.М.